

Lokaletilskud

I Greveordningen der ligger på www.aktivigreve.dk under vejledninger og information, er retningslinjerne beskrevet for tildeling af lokaletilskud.

Hvornår kan der søges tilskud:


Ansøgningen skal være udfyldt og indsendt senest den 31. januar. Tilskuddet forventes at udbetales i maj.

Sådan ansøger I:

1. Log ind på www.aktivigreve.dk

2. Gå ind under 

3. Gå under fanen Puljer og tilskud 

4. Vælg tilskuddet Lokaletilskud 

5. Øverst på siden er et link til oversigt over hvilke udgifter der kan søges til drift og ordinær vedligeholdelse.

6. Der vises to kolonder for om lokalet er egne eller lejete. De felter der er grå kan ikke udfyldes, da visse typer tilskud ikke kan søges til dette lokale.

7. Udfyld nedenstående felter:

***Særlig udgifter** er udgifter der nødvendige for at vedligeholde lokalet som ikke hører under de andre aktiviteter.

Lokaletilskudsregnskab		Egne lokaler	Lejede lokaler
Renter	<input type="text" value="3215"/>	<input type="text"/>	
Leje	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Upload lejekontrakt"/> <input type="button" value="Vælg fil"/>
Skatter	<input type="text" value="500"/>	<input type="text"/>	
Afgifter	<input type="text" value="250"/>	<input type="text"/>	
Forsikringer	<input type="text" value="380"/>	<input type="text"/>	
Ordinær vedligeholdelse	<input type="text" value="900"/>	<input type="text"/>	
Opvarmning og belysning	<input type="text" value="1500"/>	<input type="text"/>	
Rengøring	<input type="text" value="200"/>	<input type="text"/>	
Fornedent tilsyn	<input type="text" value="370"/>	<input type="text"/>	
Fradrag af indtægt ved udlejning m.v.	<input type="text" value="190"/>	<input type="text"/>	
Særlige udgifter	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Vælg fil"/>
Total	7.125	0	

8. Når de økonomiske udgifter er indtastet, skal foreningsaktiviteten i lokalet indtastes.

9. Der skal udfyldes en boks for hver aktivitet

Aktivitet 1				
Lokale, ugedag, aktivitet og alderstrin	Fra kl. til kl.	Timer i alt per uge	Antal uger per år	Antal deltagere over 25 år i %
Blå stue, mandag, elevskydning, 15-20 år	8.00-17.00	09	39	0

- a. Lokale, ugedag, aktivitet og alderstrin
 - i. Lokale – Hvilket lokale afholdes aktiviteten
 - ii. Ugedag – Hvilken ugedag afholdes aktiviteten
 - iii. Aktivitet – Hvilken type aktivitet er det
 - iv. Alderstrin – Hvilken aldersgruppe tilhører medlemmerne på aktiviteten
- b. Fra kl. til kl. – I hvilket tidsrun er aktiviteten
- c. Timer i alt per. uge – Hvor mange timer om ugen afholdes denne aktivitet
- d. Antal uger per år – Hvor mange uger om året udføres aktiviteten
- e. Antal deltager over 25 år i % - Hvor mange deltager på holdet er 25 år eller derover (antal deltager på 25 år eller derover / antaldeltager på hele holdet x 100)

10. For at tilføje en ekstra aktivitet, skal man trykke på det grønne 

11. Det er muligt at gemme kladden. Så vil det indtastede vises igen næste gang man går ind i lokaletilskud.

12. Når alle aktiviteter er indtastet, skal man trykke på 

13. Der kommer nu en side frem til gennemgang af de indtastede informationer.

14. Er der behov for at redigerer kan dette stadig gøres ved at trykke på 

15. Når det hele er korrekt, skal der trykkes 

16. Nu får I tilsendt en kvitteringsmail til mailadressen der er knyttet til foreningen (Den kan ses under "Rediger oplysninger")