

Guide til upload af regnskab

Folkeoplysningsloven kræver, at kommuner skal indsamle regnskaber fra de foreninger, som Kommunen har støttet i det foregående år.

Foreningsregnskab eller tilskudsregnskab

Det er frivilligt, om det er det fulde foreningsregnskab, der uploades eller blot et tilskudsregnskab. Det er på landsplan ikke fastlagt, hvad et tilskudsregnskab som minimum skal indbefatte. I denne omgang afkræver Greve Kommune følgende af Jer, hvis I vælger at uploade et tilskudsregnskab:

- Posterings, der viser de tilskud, foreningen har modtaget af Greve Kommune i 2018
- Posterings, der viser direkte relaterede udgifter til evt. specifikke tilskud fra 2018 (dvs. hvis en forening har fået midler til indkøb af en trampolin, skal udgift til trampolinen fremgå)
 - o Herunder også de udgifter, som relaterer sig til evt. ansøgning om lokaletilskud.

Upload af regnskab

- Navngiv filen med regnskabet 'Regnskab 2018' på din computer - et sted du kan finde ☺
 - o Der kan uploades følgende formater:
 - PDF (Foretrækkes)
 - Word
 - Excel
 - Jpg (hvis det kun er én side)
- Log ind på aktivigreve.dk
- Tryk på 'Min Profil'
- Tryk på 'Rediger oplysninger'
- Scroll ned i bunden af siden
- Tryk på 'Vælg fil' ud for 'Regnskaber'
- Find og vælg filen 'Regnskab 2018'
- Tryk på 'Åbn' (evt. 'Open' hvis du har engelsk styresystem)
- Tryk på 'Gå til opsummering'
- Scroll ned til bunden og tryk på 'Indsend'
 - o Der kommer et kvitteringsbillede frem på skærmen

Det indsendte regnskab skal være offentlig tilgængeligt og vil derfor fremgå under foreningens profil på 'Foreningsoversigten'.

Ved spørgsmål eller problemer skriv til kulturogfrid@greve.dk